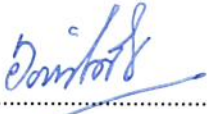


	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๐๑
	การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษา ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง	หน้า ๑/๔ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๒๘/๑๑/๖๘

ผู้จัดทำ  (นายอภิวัฒน์ รอดเรือง) เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการ และพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘	ผู้ตรวจสอบ  (นางสาวปริญา จันทรรัตน์) ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘
 (นายภาคภูมิ คงพันธุ์) เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการ และพัฒนาระบบคุณภาพ ๒๘/๑๑/๖๘	ผู้อนุมัติ  พ.อ.ท..... (อภิชาติ สุทธิหาระ) ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน สินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน ๒๘/๑๑/๖๘

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-CICAL-๐๑
	การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษา ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง	หน้า	๒/๔
		แก้ไขครั้งที่	๔
		วันที่เริ่มใช้	๒๘/๑๑/๖๘

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอน วิธีการ และผู้รับผิดชอบ ในการกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษาในการตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบการผลิตพืชอุตสาหกรรมและพืชอาหารตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) ของ สรม. รวมถึงการแจ้งให้หน่วยรับรองระบบงานทราบถึงขอบข่าย พื้นที่ และภาษาดังกล่าว

๒. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ ครอบคลุมตั้งแต่ การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษาในการให้การรับรองของ สรม. ตลอดจนการตอบรับจากหน่วยรับรองระบบงานว่า ขอบข่าย พื้นที่ และภาษาดังกล่าวอยู่ภายใต้ขอบข่ายการรับรองระบบงาน

๓. คำนิยาม

- ๓.๑ ส.ป.ก. หมายถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- ๓.๒ สรม. หมายถึง ศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
- ๓.๓ คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๓.๔ ผู้อำนวยการ กตค./เจ้าหน้าที่ กตค. หมายถึง ผู้อำนวยการกลุ่ม/เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเกษตร
- ๓.๕ ผู้อำนวยการ กผก./เจ้าหน้าที่ กผก. หมายถึง ผู้อำนวยการกลุ่ม/เจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและอำนวยการ
- ๓.๖ ผู้อำนวยการ กวภ./เจ้าหน้าที่ กวภ. หมายถึง ผู้อำนวยการกลุ่ม/เจ้าหน้าที่กลุ่มวิชาการและพัฒนาคุณภาพ
- ๓.๗ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง หน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานของ สรม. เพื่อให้การดำเนินงานของ สรม. บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ สรม. กำหนด

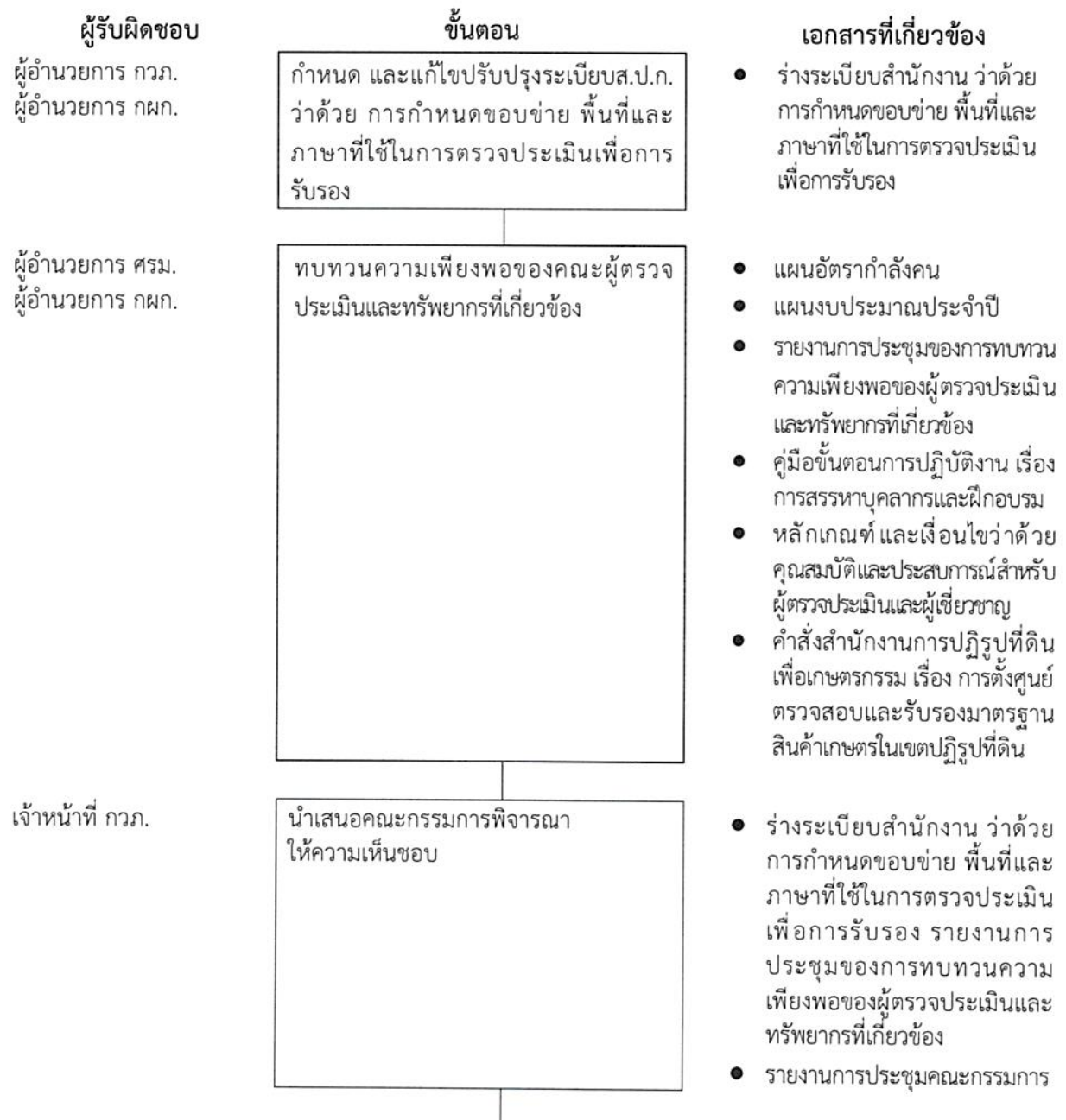
๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๑ ระเบียบสำนักงานว่าด้วย การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบการผลิตพืชอุตสาหกรรมและพืชอาหารตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
- ๔.๒ แผนอัตรากำลังคน
- ๔.๓ แผนงบประมาณประจำปี
- ๔.๔ คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การสรรหาบุคลากรและฝึกอบรม (PM-CICAL-๒๗)
- ๔.๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช
- ๔.๖ รายงานการประชุมของการทบทวนความเพียงพอของผู้ตรวจประเมินและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๗ คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่อง การตั้งศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๐๑
	การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษา ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง	หน้า ๓/๔ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๒๘/๑๑/๖๘

๔.๘ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยคุณสมบัติและประสบการณ์สำหรับผู้ตรวจประเมินและผู้เชี่ยวชาญ (RE-CICAL-๐๖)

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส PM-CICAL-๐๑
	การกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษา ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง	หน้า ๔/๔ แก้ไขครั้งที่ ๔ วันที่เริ่มใช้ ๒๘/๑๑/๖๘

เจ้าหน้าที่ กผก.

จัดทำระเบียบสำนักงาน และนำเสนอ
เลขาธิการ ส.ป.ก. ลงนาม และแจ้ง
ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกทราบ

- รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ
- ระเบียบสำนักงาน ว่าด้วย
การกำหนดขอบข่าย พื้นที่และ
ภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อ
การรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๔

๖. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๖.๑ ผู้อำนวยการ กวภ. และ ผู้อำนวยการ กผก. พิจารณากำหนดและแก้ไขปรับปรุงระเบียบ สำนักงาน ว่าด้วยการกำหนด ขอบข่าย พื้นที่ และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยข้อมูลที่ใช้ในการพิจารณาอาจมาจากการร้องขอหรือจากการสอบถามของผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรอง
- ๖.๒ ผู้อำนวยการศรม. และ ผู้อำนวยการ กผก. ประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนความเพียงพอของคณะผู้ตรวจประเมินและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากแผนอัตรากำลังคน และแผนงบประมาณประจำปี และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ร่วมกันจัดหาบุคลากรผู้ตรวจประเมิน โดยดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การสรรหาบุคลากรและการฝึกอบรม เพื่อให้สามารถดำเนินการตรวจประเมินและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยคุณสมบัติและประสบการณ์สำหรับผู้ตรวจประเมินและผู้เชี่ยวชาญ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องจัดสรรงบประมาณประจำปี จากนั้นจัดทำรายงานการประชุมการทบทวนความเพียงพอของผู้ตรวจประเมินและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งให้ เจ้าหน้าที่ กวภ.
- ๖.๓ เจ้าหน้าที่ กวภ. เสนอร่างระเบียบของสำนักงาน ว่าด้วยการกำหนดขอบข่าย พื้นที่และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๔ และรายงานการประชุมการทบทวนความเพียงพอของผู้ตรวจประเมินและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ
- ๖.๔ เจ้าหน้าที่ กผก. จัดทำระเบียบของสำนักงาน ว่าด้วยการกำหนดขอบข่าย พื้นที่และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามมติของคณะกรรมการกำหนดนโยบายคุณภาพด้านพืช และเสนอเลขาธิการ ส.ป.ก. ลงนาม จากนั้นแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ส.ป.ก. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการ และหน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Bodies) ทราบ